

PRIVACYVERKLARING

IURO B.V.
GOVERT FLINCKSTRAAT 57
1072 EC AMSTERDAM
NEDERLAND

IURO.NL
HELPDESK@IURO.NL

1. ALGEMENE INFORMATIE

A. PRIVACY

Iuro B.V. hecht veel waarde aan uw privacy. Wij verwerken persoonsgegevens wanneer u gebruikmaakt van onze website of wanneer u deze zelf aan ons verstrekt, bijvoorbeeld via een contact-, offerte- of sollicitatieformulier.

Iuro B.V. is de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

B. SAMENVATTING

Wij spannen ons in om de persoonsgegevens die u aan ons verstrekt zorgvuldig te verwerken. Met deze privacyverklaring bieden wij u een helder overzicht van:

- a. De doeleinden waarvoor wij uw persoonsgegevens verwerken
- b. Welke persoonsgegevens wij van u kunnen verwerken
- c. Hoe lang wij uw persoonsgegevens bewaren
- d. Met welke (sub)verwerkers wij samenwerken
- e. Welke rechten u heeft onder de AVG
- f. Welke maatregelen wij nemen om uw persoonsgegevens te beschermen

2. EEN OVERZICHT VAN DE PERSOONSgegevens DIE WIJ VERWERKEN

Wij verwerken de volgende gegevens:

Van u als websitebezoeker of formuliergebruiker:

- i. Naam (volledige naam, voorletters, roepnaam, officiële voornamen)
- ii. Bedrijfsnaam
- iii. E-mailadres
- iv. Telefoonnummer

Van u als sollicitant (sollicitatieformulier):

- i. Naam
- ii. E-mailadres
- iii. Telefoonnummer
- iv. Motivatiebrief
- v. Curriculum Vitae (CV)

3. BIJZONDERE EN/OF GEVOELIGE PERSOONSgegevens

Iuro B.V. verwerkt geen bijzondere persoonsgegevens zoals bedoeld in de AVG.

4. WAAROM EN HOELANG WIJ GEGEVENS NODIG HEBBEN

A. DOELEINDEN:

Uw persoonsgegevens worden verwerkt voor:

Werving en selectie: om sollicitaties te beoordelen en af te handelen.

1. Contact en communicatie

- Om contact met u op te nemen naar aanleiding van een ingevuld contact- of offerteformulier, uw vragen te beantwoorden en (indien gewenst) een offerte te verstrekken.

2. (Pre)contractuele maatregelen

- Om op uw verzoek handelingen te verrichten voorafgaand aan het sluiten van een overeenkomst (bijv. het opstellen en opvolgen van een offerte).

3. Werving en selectie

- Om op uw verzoek handelingen te verrichten voorafgaand aan het sluiten van een overeenkomst (bijv. het opstellen en opvolgen van een offerte).

4. Website-analyse en (indien toegestaan) marketing

- Om het gebruik van de website geanonimiseerd te analyseren (o.a. via Google Analytics en Microsoft Clarity) en uitsluitend met uw toestemming, marketingcookies toe te passen (bijv. via Google Ads). Zie ook de paragraaf over cookies.

B. BEWAARTERMIJNEN

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld, tenzij een wettelijke bewaarplicht geldt.

- Contact- en offerteaanvragen: maximaal 12 maanden na het laatste contactmoment, tenzij daaruit een klantrelatie ontstaat.
- Klantrelatie (indien van toepassing): gegevens die nodig zijn voor de overeenkomst en onze administratie bewaren wij gedurende de looptijd van de overeenkomst en vervolgens conform de wettelijke (fiscale) bewaartermijn van 7 jaar.
- Sollicitaties: maximaal 4 weken na afronding van de procedure; met uw toestemming maximaal 1 jaar ten behoeve van toekomstige vacatures (u kunt uw toestemming altijd intrekken).

Geef gerust aan als u iets wilt aanscherpen (bijv. het weglaten van het marketingdoeleinde). Als dit akkoord is, ga ik verder met onderdeel 5 (Verwerkingen door derden) of onderdeel 6 (Cookies en websitebezoek) — wat heeft uw voorkeur als volgende stap?

5. VERWERKINGEN DOOR DERDEN

Iuro B.V. deelt persoonsgegevens uitsluitend met derden indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van onze dienstverlening of om te voldoen aan wettelijke verplichtingen. Met alle (sub)verwerkers zijn verwerkersovereenkomsten gesloten om een passend beveiligings- en vertrouwelijkheidsniveau te waarborgen.

Ingezeten (sub)verwerkers en doeleinden:

- RB-Media B.V. – websitebeheer en hosting (technische ondersteuning en beveiligde opslag).
- Google Analytics (geanonimiseerd) – analyse van websitegebruik ter verbetering van de dienstverlening.
- Google Ads (geanonimiseerd) – weergave van relevante advertenties en meting van campagnes (alleen na toestemming via cookie-instellingen).
- Microsoft Clarity (geanonimiseerd) – gebruiksanalyse ter optimalisatie van de website.

Belangrijke waarborgen:

- Derden mogen uw gegevens niet voor eigen (commerciële) doeleinden gebruiken.

- Waar gegevensverwerking buiten de EER kan plaatsvinden (bijv. door leveranciers van analysetools), treft iuro B.V. passende waarborgen conform art. 46 AVG (zoals EU-standaardcontractbepalingen) en aanvullende beveiligingsmaatregelen.
- Wij blijven als verwerkingsverantwoordelijke verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

6. UW WEBSITEBEZOEK IN KAART

A. COOKIES

Onze website gebruikt de volgende categorieën cookies:

- Functionele cookies – noodzakelijk voor de (technische) werking en gebruiksvriendelijkheid van de site.
- Analytische cookies – om het gebruik van de website geanonimiseerd te analyseren en verbeteren, o.a. via Google Analytics en Microsoft Clarity (privacyvriendelijk ingesteld, waar mogelijk geanonimiseerd).
- Marketingcookies – om, alleen met uw toestemming, relevante advertenties en content te tonen en de effectiviteit van campagnes te meten (bijv. via Google Ads).

B. COOKIE-INSTELLINGEN

Bij uw eerste bezoek kiest u welke cookies u accepteert. Niet-functionele cookies (analytisch/marketing) worden pas geplaatst na uw actieve toestemming. U kunt uw voorkeuren op elk moment wijzigen of uw toestemming intrekken via de cookie-instellingen in de banner. Daarnaast kunt u via uw browserinstellingen reeds geplaatste cookies verwijderen of blokkeren.

7. GEGEVENS INZIEN, AANPASSEN OF VERWIJDEREN

A. UW RECHTEN

i. U heeft het recht om:

- Inzage te krijgen in uw persoonsgegevens;
- Rectificatie (correctie) te laten uitvoeren;
- Verwijdering van uw gegevens te verzoeken;
- Beperking van de verwerking te vragen;
- Dataportabiliteit: uw gegevens te ontvangen in een gestructureerd, gangbaar en machine-leesbaar formaat of deze te laten overdragen aan een andere partij;
- Bezwaar te maken tegen (verdere) verwerking, inclusief direct marketing;
- Toestemming in te trekken, bijvoorbeeld voor het bewaren van sollicitatiegegevens in de talentpool.

ii. U kunt uw verzoek indienen via helpdesk@iuro.nl.

iii. Ter verificatie kunnen wij u vragen een kopie van uw identiteitsbewijs mee te sturen, waarbij uw pasfoto, MRZ, paspoortnummer en BSN onleesbaar zijn gemaakt.

iii. Wij reageren zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op uw verzoek.

8. KLACHTRECHT

A. INTERNE AFHANDELING

Heeft u een klacht over hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan? Neem dan eerst contact met ons op via helpdesk@iuro.nl. Wij proberen samen met u tot een oplossing te komen.

B. AUTORITEIT PERSOONSGEGEVENS

Komen wij er samen niet uit, dan heeft u het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Meer informatie vindt u op autoriteitpersoonsgegevens.nl.

9. BEVEILIGING VAN UW GEGEVENS

Iuro B.V. neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging. Daaronder in ieder geval:

- SSL-beveiliging (https) voor een versleutelde verbinding met onze website;
- Tweefactorauthenticatie (2FA) voor toegang tot het CRM;
- Regelmatige back-ups van gegevens;
- Beperkte toegang tot e-mail en systemen op basis van noodzaak (need-to-know).

10. WIJZIGINGEN IN DEZE PRIVACYVERKLARING

Iuro B.V. kan deze privacyverklaring van tijd tot tijd wijzigen. De meest recente versie is altijd te vinden op onze website. Bij ingrijpende wijzigingen zullen wij u waar mogelijk actief informeren (bijv. via e-mail of een duidelijke melding op de website).

Laatst gewijzigd op: 12-08-2026

11. CONTACT

Iuro B.V.
Govert Flinckstraat 57, 1072 EC Amsterdam, Nederland
E-mail: helpdesk@iuro.nl
Tel.: 020 – 222 8202
Contactpersoon: Kenzo Reeder